

Mestská časť Bratislava-Dúbravka

Materiál na 18 zasadnutie
miestneho zastupiteľstva
dňa 17. apríla 2018

Návrh dotatku č. 5 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Predkladateľ:

RNDr. Martin Zaťovič
starosta

Zodpovedný:

Ing. Rastislav Bagar
prednosta
miestneho úradu

Spracovateľ:

Mgr. Jozef Kralovič
vedúci organizačného oddelenia

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Uznesenie miestnej rady
č. 212/2018
zo dňa 27.3.2018
4. Návrh dodatku č.5
k rokovaciemu poriadku
miestneho zastupiteľstva

apríl 2018

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka

A. schvaľuje

dodatok č. 5 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka.

B. splnomocňuje

starostu

vydať úplné znenie Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka.

Dôvodová správa

Návrh dodatku č. 5 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len „rokovací poriadok“) bol spracovaný v zmysle zákona č. 70/2018 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

1. Zákon č. 70/2018 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vypustil z pôvodného znenia zákona SNR č. 369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov z § 12 odsek 8 v znení:

„(8) Ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.“.

Na základe vyššie uvedeného sa v čl. 4 ods. 4 na jeho konci dopĺňajú slová „, ak materiály neobsahujú stanoviská príslušných komisií.“.

Pôvodné znenie čl. 4 ods. 4 rokovacieho poriadku:

„(4) Materiál, ktorý nebol spracovaný a predložený podľa odseku 3, môže byť predmetom rokovania miestneho zastupiteľstva len na návrh starostu alebo poslanca, ak o jeho zaradení na rokovanie rozhodne miestne zastupiteľstvo v rámci schvaľovania programu zasadnutia osobitným hlasovaním.“.

Navrhované znenie čl. 4 ods. 4 rokovacieho poriadku:

„ (4) Materiál, ktorý nebol spracovaný a predložený podľa odseku 3, môže byť predmetom rokovania miestneho zastupiteľstva len na návrh starostu alebo poslanca, ak o jeho zaradení na rokovanie rozhodne miestne zastupiteľstvo v rámci schvaľovania programu zasadnutia osobitným hlasovaním okrem prípadu, ak materiály neobsahujú stanoviská príslušných komisií.“.

Poznámka: Znenie čl. 4 ods.3 prvej vety rokovacieho poriadku:

„(3) Materiály určené na zasadnutie miestneho zastupiteľstva obsahujú spravidla názov materiálu, návrh uznesenia, dôvodovú správu, meno predkladateľa a spracovateľa, stanovisko miestnej rady, stanoviská príslušných komisií, prípadne jeho vplyv na rozpočet mestskej časti, a ak to z povahy materiálu vyplýva aj odborné posudky, expertízy a pod.“.

2. Nové znenie § 12 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

„(4) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.“.

Pôvodné znenie čl. 5 ods. 7 rokovacieho poriadku:

„(7) Termín, miesto a návrh programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli mestskej časti najmenej 3 dni pred jeho zasadnutím, alebo najneskôr 24 hodín pred jeho konaním, ak ide o mimoriadne zasadnutie.“.

Navrhované znenie čl. 5 ods. 7 rokovacieho poriadku:

„(7) Termín, miesto a návrh programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli mestskej časti a na webovom sídle mestskej časti aspoň 3 dni pred zasadnutím miestneho zastupiteľstva.“.

3. V čl. 6 ods. 5 sa slovo „obvodného“ nahrádza slovom „okresného“.
Predmetná zmena bola vykonaná na základe zmeny názvu „obvodného úradu“ na „okresný úrad“.
4. V novom znení § 12 ods.7 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bola vypustená z pôvodného znenia tohto ods. 7 posledná veta v znení: „Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.“.

Pôvodné znenie čl. 6 ods. 8 rokovacieho poriadku:

„(8) Ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok rokovania miestneho zastupiteľstva, začína plynúť 30 minútová lehota na to, aby sa poslanci zišli v dostatočnom počte. Po tejto lehote alebo ak klesne počet poslancov počas rokovania pri hlasovaní pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov, zvolá starosta do 14 dní nové zasadnutie miestneho zastupiteľstva na prerokovanie celého, prípadne zastávajúceho programu. Ak sa termín na pokračovanie zasadnutia určí ihneď na zasadnutí, písomné pozvánky zašle organizačné oddelenie iba neprítomným poslancom.“.

Navrhované znenie čl. 6 ods. 8 rokovacieho poriadku:

„(8) Ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok zasadnutia miestneho zastupiteľstva, zasadnutie miestneho zastupiteľstva sa neuskutoční. Ak počas zasadnutia miestneho zastupiteľstva klesne počet poslancov pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov, začne plynúť 15 minútová lehota, aby sa poslanci zišli v dostatočnom počte, v opačnom prípade predsedajúci ukončí zasadnutie miestneho zastupiteľstva.“.

V navrhovanom znení čl. 6 ods. 8 bola vypustená v zmysle vyššie uvedeného povinnosť starostu zvoláť do 14 dní nové zasadnutie miestneho zastupiteľstva, ak miestne zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa.

5. Nové znenie prvej, druhej a tretej vety § 12 ods. 5 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:
„(5) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia na začiatku zasadnutia. Najprv sa hlasuje o bodoch návrhu programu podľa odseku 4. Na zmenu návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.“.

Poznámka: Znenie odseku 4 je uvedené v bode 2 tejto dôvodovej správy.

Pôvodné znenie čl. 6 ods. 10 rokovacieho poriadku:

„(10) Na úvod rokovania predsedajúci oznámi počet prítomných poslancov a mená písomne ospravedlnených poslancov na celé zasadnutie alebo jeho časť. Ďalej predloží na schválenie návrh programu rokovania a jeho zmeny, návrh na voľbu návrhovej, prípadne volebnej komisie alebo iných pracovných komisií (komisie sú spravidla

trojčlenné, pri ich voľbe sa prihliada na politické zastúpenie), návrh na voľbu dvoch overovateľov zápisnice a určí skrutátorov.“.

Navrhované znenie čl. 6 ods. 10 rokovacieho poriadku:

„(10) Na úvod zasadnutia miestneho zastupiteľstva predsedajúci oznámi počet prítomných poslancov a mená ospravedlnených poslancov na celé zasadnutie miestneho zastupiteľstva alebo jeho časť. Potom predloží na schválenie návrh na voľbu návrhovej komisie, prípadne volebnej komisie alebo iných pracovných komisií (komisie sú spravidla trojčlenné, pri ich voľbe sa prihliada na politické zastúpenie), návrh na voľbu dvoch overovateľov zápisnice a v prípade potreby určí skrutátorov. Následne predsedajúci predloží na schválenie návrh programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva uvedeného v pozvánke, ktorý bol zverejnený na úradnej tabuli mestskej časti a na webovom sídle mestskej časti. Najprv sa hlasuje o týchto bodoch návrhu programu. Na schválenie zmeny návrhu programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.“.

6. Pôvodné znenie čl. 6 ods. 25 prvej vety rokovacieho poriadku:

„(25) Na uplynutie časovej lehoty uvedenej v odseku (15), (20) upozorní predsedajúci.“.

Navrhované znenie čl. 6 ods. 25 prvej vety rokovacieho poriadku:

“ Na uplynutie časovej lehoty uvedenej v odseku (12), (15) a (20) upozorní predsedajúci.“.

Do pôvodného textu čl. 6 ods. 25 prvej vety bolo potrebné doplniť číslovku: „(12)“ z dôvodu, že v čl. 6 odseku (12) je pre predkladateľa materiálu alebo ním poverenej osoby uvedená 5 minútová lehota na uvedenie materiálu, po uplynutí ktorej predsedajúci upozorní rečníka na túto skutočnosť a v prípade potreby môže umožniť predkladateľovi čerpať ešte ďalších 10 minút.

Uznesenie miestnej rady č. 212/2018 zo dňa 27.3.2018.

Bod č. 10: Návrh dodatku č. 5 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka.

Uznesenie MR č. 212/2018

zo dňa 27. 3. 2018

Miestna rada

odporúča

miestnemu zastupiteľstvu

schváliť návrh dodatku č. 5 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka.

Hlasovanie : prítomní : 4 za : 4 proti : 0 zdržali sa : 0

Návrh
dodatku č. 5

k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka v súlade s § 12 ods. 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 18 ods. 6 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy schválilo dňa 17. apríla 2018 uznesením č./2018 tento dodatok k rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka:

Čl. I

Rokovací poriadok Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka sa mení a dopĺňa takto:

1. V čl. 4 ods. 4 znie:

„Materiál, ktorý nebol spracovaný a predložený podľa odseku 3, môže byť predmetom rokovania miestneho zastupiteľstva len na návrh starostu alebo poslanca, ak o jeho zaradení na rokovanie rozhodne miestne zastupiteľstvo v rámci schvaľovania programu zasadnutia osobitným hlasovaním okrem prípadu, ak materiály neobsahujú stanoviská príslušných komisií.“.

2. V čl. 5 odsek 7 znie:

„(7) Termín, miesto a návrh programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli mestskej časti a na webovom sídle mestskej časti aspoň 3 dni pred zasadnutím miestneho zastupiteľstva.“.

3. V čl. 6 ods. 5 sa slovo „obvodného“ nahrádza slovom „okresného“.

4. V čl. 6 odsek 8 znie:

„(8) Ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok zasadnutia miestneho zastupiteľstva, zasadnutie miestneho zastupiteľstva sa neuskutoční. Ak počas zasadnutia miestneho zastupiteľstva klesne počet poslancov pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov, začne plynúť 15 minútová lehota, aby sa poslanci zišli v dostatočnom počte, v opačnom prípade predsedajúci ukončí zasadnutie miestneho zastupiteľstva.“.

5. V čl. 6 odsek 10 znie:

„(10) Na úvod zasadnutia miestneho zastupiteľstva predsedajúci oznámi počet prítomných poslancov a mená ospravedlnených poslancov na celé zasadnutie miestneho zastupiteľstva alebo jeho časť. Potom predloží na schválenie návrh na voľbu návrhovej komisie, prípadne volebnej komisie alebo iných pracovných komisií (komisie sú spravidla trojčlenné, pri ich voľbe sa prihliada na politické zastúpenie), návrh na voľbu dvoch overovateľov zápisnice a v prípade potreby určí skrutátorov. Následne predsedajúci predloží na schválenie návrh programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva uvedeného v pozvánke, ktorý bol zverejnený na úradnej tabuli mestskej časti a na webovom sídle mestskej časti. Najprv sa hlasuje o týchto bodoch návrhu programu. Na schválenie zmeny návrhu programu zasadnutia miestneho zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.“.

6. V čl. 6 ods. 25 prvá veta znie:

“ Na uplynutie časovej lehoty uvedenej v odseku (12), (15) a (20) upozorní predsedajúci.“.

Čl. II

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom 17. apríla 2018.

RNDr. Martin Zaťovič
starosta